

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0721.2026	
Nombre completo del contratista: JAPXON EHYNMON GRISALES CASTILLO	
Documento de identificación: 6.135.734 de Cali	
Nombre del supervisor: GIOVANNI CAMAYO VELASCO	
Organismo: Secretaría de Educación Distrital -Subsecretaria de Cobertura.	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a favor de la secretaría de educación Distrital de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03 /FEB/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) Al contrato: Modificación de adición y prórroga al No. 4143.010.26.1.0721.2026 en trámite de perfeccionamiento.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS. (\$15.788.000) M/CTE.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS (3.947.000).				
Prórroga: Desde el 01 de junio de 2026 hasta el 30 de junio del 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$19.735.000	\$3.947.000	\$11.841.000	\$3.947.000	
Información del pago de seguridad social: N/A				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503512988 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:280421890 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 05/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2026
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista Japxon Ehynton Grisales Castillo cumplió con el objeto de contrato N ° 4143.010.26.1.0721 del 2026 correspondiente a la cuota cuatro (4) para lo cual realizó las siguientes actividades:


1. Presentar un plan de trabajo detallado al iniciar sus actividades con su respectivo cronograma en el cual se deben establecer y describir las actividades que planea realizar para el cumplimiento a la adecuada ejecución de su contrato y este debe ser presentado al supervisor para su respectiva aprobación.

- Elaboró el respectivo seguimiento al Plan de Trabajo, donde se establecieron las siguientes actividades:

- Revisó los documentos que deben presentar las Instituciones Educativas según lo dispuesto para el cumplimiento del proceso de pago de cuota 2.
- Apoyó en la revisión y certificación de los requisitos solicitados para el pago de la cuota No 2 de los establecimientos educativos de Cobertura Educativa.
- Realizó seguimiento y supervisión al desarrollo del Componente Pedagógico a los Establecimientos Educativos en el marco de la prestación del servicio Educativo contratado, en donde se solicitó los siguientes documentos:

1. Cronograma académico 2026.

2. Evidencias y asistencia del plan de recuperación académico

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


3. Horario general de clases.

4. Acta de la promoción anticipada

https://drive.google.com/drive/folders/1QIYUYhzN_Td3ow9ecUEevdOJkIJHkcRk?usp=drive_link

2. Apoyar el seguimiento y supervisión al desarrollo del componente Pedagógico a los establecimientos educativos en el marco de la prestación del servicio educativo contratado.

- Realizó visita Pedagógica Centro Docente Bartolomé Mitre Contrato 4143.010.26.1.0766-2026, Colegio El Sendero del Futuro Contrato 4143.010.26.1.0789-2026, Colegio Mixto Francisco Eladio Ramírez Contrato 4143.010.26.1.0798-2026, Liceo san Juan Apóstol Contrato 4143.010.26.1.0852-2026, Colegio Nuestra Señora de la Providencia Contrato 4143.010.26.1.0799-2026, Colegio San Agustín Contrato 4143.010.26.1.0806-2026, Centro Educativo Omar Torrijos Contrato 4143.010.26.1.0773-2026, Instituto Ángeles de Dios Contrato 4143.010.26.1.0823-2026, Instituto Max Seidel Contrato 4143.010.26.1.0824-2026, Instituto Comercial del Norte Contrato 4143.010.26.1.0829-2026, Colegio Johannes Gutenberth Contrato 4143.010.26.1.0793-2026 Liceo santa Inés Andes Contrato 4143.010.26.1.0855-2026, Centro Docente Mixto Nuevo Horizonte Contrato 4143.010.26.1.0769-2026
- se revisó las hojas de vida de los docentes vinculados al plantel. Se verificó el cumplimiento de la intensidad horaria y la publicación en un sitio visibles de la información del servicio de ampliación de cobertura donde se consignan las condiciones y beneficios.
- Elaboró actas de visita del componente pedagógico.
- Se construyó certificaciones de entrega de documentación cuota 2 de las instituciones educativas para el componente pedagógico de manera física y por el correo electrónico.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Apoyó la construcción, revisión y certificación del documento (cronograma anual) que deben presentar las Instituciones Educativas según lo dispuesto para el cumplimiento del proceso de pago de cuota 2 por parte del componente pedagógico.

[https://drive.google.com/drive/folders/1JydMo12AIM1PAz9MrdYPrkfs0KdXNqik?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1JydMo12AIM1PAz9MrdYPrkfs0KdXNqik?usp=drive_link)

3. Elaborar y/o revisar comunicaciones, actas, informes, planes y/o respuestas que estén previstos y los que soliciten los organismos de control, personal de la secretaría de Educación Municipal y/o comunidad general, conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad de la entidad, el cual se encuentra documentado en el aplicativo DARUMA.

No es requerido en esta cuota


4. Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del estado colombiano o cualquier otra autoridad en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.

No es requerido en esta cuota

5. Apoyar la preparación, atención y acompañamiento y respuesta a los informes preliminares de las auditorías internas y externas que se desarrollen en el organismo, de acuerdo con los lineamientos establecidos.

No es requerido en esta cuota

6. Apoyar la formulación de planes de mejoramiento producto de las auditorías y las actuaciones de los entes de control, así como el seguimiento permanente a los compromisos y acciones acordados en los planes de mejoramiento y el reporte de avance de los mismos, de acuerdo con los lineamientos establecidos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

No es requerida en esta cuota.

7. Apoyar a su supervisor en la verificación de cumplimiento de obligaciones contractuales de su supervisado y en la correcta conformación de los expedientes contractuales correspondientes.

No es requerido en esta cuota

8. Las demás actividades que determine la secretaría de Educación Distrital y Subsecretaria de Cobertura Educativa en virtud de la necesidad del servicio

No requerido para esta cuota

9. Ejecutar el contrato conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad de la entidad, el cual se encuentra documentado en el aplicativo DARUMA.

El contratista se encuentra ejecutando el contrato conforme a lineamientos:

https://drive.google.com/drive/folders/1L_TL1mr1FqH4EvhOCGDI-uKdxegi9AiL


10. Apoyar a su supervisor en la verificación de cumplimiento de obligaciones contractuales de sus supervisados y en la correcta conformación de los expedientes contractuales correspondientes.

No requerido para esta cuota

11. Y las demás actividades que determine la Secretaría de Educación Distrital y Subsecretaría de Cobertura Educativa en virtud de la necesidad del servicio.

No requerido para esta cuota

Recibo a satisfacción de servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

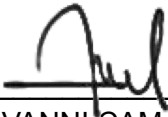
Constancia de paz y salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7.FIRMAS RESPONSABLES



GIOVANNI CAMAYO VELASCO

Subsecretario de despacho

Subsecretaría de cobertura educativa

Supervisor



WILLINTON MURILLO PEREA/Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali,29/mayo/2026